

## **ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DA COMISSÃO DELIBERATIVA DO PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM FARMACOLOGIA E QUÍMICA MEDICINAL DA UFRJ**

No décimo sétimo dia do mês de outubro de dois mil e vinte e quatro, às vinte e uma horas e trinta e nove minutos, por videoconferência, realizou-se a reunião ordinária da Comissão Deliberativa do PPGFQM, presidida pela Coordenadora do Programa Prof<sup>a</sup>. Lucienne da Silva Lara Morcillo. Presentes os docentes Floriano Paes Junior, Gilda Angela Neves, João Alfredo de Moraes, Luzineide Wanderley Tinoco e o representante discente João Aberto Lins de Lima, foi dado início à reunião para discussão da seguinte pauta. **1. Informes. 1.1** A coordenadora apresentou o andamento do processo seletivo para pós-doutorado da CAPES. A candidata Natália Ferreira foi selecionada e sua bolsa implementada. As bolsas Nota 10 para mestrado e doutorado foram também implementadas e regularizadas, com estornos devidamente enviados à CAPES. A fila de bolsas está zerada, preparando o programa para o próximo processo seletivo. **1.2** Foi informado que, em breve, será enviada uma proposta para reorganização da fila de concessão de bolsas, considerando critérios mais equitativos. Os membros foram orientados a refletir sobre o tema para futuras discussões. **1.3** A coordenadora atualizou o caso do aluno Joaquim Picardo, que solicitou prorrogação de prazo para o Exame de Conhecimentos Gerais devido a problemas de saúde (malária). Após análise do atestado médico apresentado, foi aprovado, por unanimidade, um prazo adicional de 15 dias, estendendo-se até 28 de outubro de 2024. A medida foi justificada como excepcional e sem possibilidade de novas prorrogações. **2. Bancas Examinadoras. 2.1** A Banca Examinadora do Exame de Conhecimentos Gerais do estudante **Marcos Jorge**, composta pelos docentes Pedro de Sena Morteira Pinheiro, Néio Lúcio Fernandes Boixá e Lúcio Mendes Cabral, foi analisada e APROVADA. **2.2** A Banca Examinadora de Mestrado do estudante **Saulo Tavares Abreu**, composta pelos docentes Samuel dos Santos Valença e Alcione Silva de Carvalho, foi analisada e APROVADA. **2.3** A Banca Examinadora de Dissertação de Mestrado da estudante **Thaís Godoy**, composta por Ana Luísa Palhares Miranda, Morgana Teixeira Lima Castelo Branco e Antônio Palumbo Júnior, foi analisada e APROVADA, condicionada à substituição do revisor interno, seguindo o regulamento vigente. Uma carta de justificativa será exigida devido à existência de publicações em coautoria entre o orientador e um dos membros propostos. **3. Reaproveitamento de Créditos. 3.1** O pedido de reaproveitamento de créditos da estudante **Bárbara Figueira**, referente às disciplinas cursadas no mestrado em outro programa, foi analisado e APROVADO, com exclusão de seminários e pesquisa de dissertação, conforme política do programa. **3.2** O reaproveitamento de créditos de **Maria Eduarda**, que realizou mestrado no PPGFQM, foi considerado automático, sem necessidade de deliberação adicional. **4. Editais de Seleção. 4.1** Foi discutido o edital de Doutorado Sanduíche no Exterior. Ajustes foram sugeridos para flexibilizar a obrigatoriedade de apresentação do projeto de tese e exame de conhecimentos gerais no ato da inscrição, permitindo que sejam realizados até 15 dias antes da viagem. Além disso, foi acordado que o edital deverá especificar que o candidato precisa retornar ao Brasil com pelo menos seis meses restantes para

integralização de créditos e defesa de tese. O edital será revisado e enviado aos membros para validação por e-mail antes da publicação. **4.2** Os editais de mestrado e doutorado foram apresentados com o cronograma aprovado anteriormente, incluindo a realização das seleções em dezembro de 2024. Houve debates sobre o impacto das datas para alunos internos, mas a decisão foi mantida devido às restrições de cronograma e necessidade de compatibilidade com outras atividades do programa. **5. Barema de Avaliação.** Foi apresentada uma proposta de barema para o edital de doutorado sanduíche. Alterações foram discutidas, incluindo maior clareza na pontuação de itens como publicações, capítulos de livros e participações em congressos. Foi decidido que eventos internacionais deverão ser melhor definidos e diferenciados dos nacionais, e que palestras devem ser consideradas separadamente das comunicações orais. Além disso, a pontuação para itens como autoria de livros e patentes será ajustada para refletir a realidade dos alunos do programa. O barema será revisado e redistribuído para nova avaliação antes de aprovação final. Às 23 horas e 45 minutos a reunião foi encerrada e eu, Felipe Carvalho Novaes, lavrei a presente ata, que após lida, foi aprovada pelos membros da Comissão Deliberativa do PPGFQM presentes na reunião e segue assinada pela coordenadora do PPGFQM.